



## KUHN Schweiz AG | Baumaschinen

Unsere Firma ist eine Tochtergesellschaft der europaweit operierenden KUHN Gruppe. Wir vertreiben Baumaschinen aller Art, insbesondere **KOMATSU**, **SENNEBOGEN** und **POWERSCREEN**. Die Produkte sind in ihren jeweiligen Segmenten die Weltmarkt-Führer. Im Weiteren bieten wir markenübergreifenden After-Sales-Services an, sowohl für Neumaschinen als auch für Gebrauchtmaschinen.

Für unseren Hauptsitz in Heimberg suchen wir per sofort oder nach Vereinbarung eine/-n

## Sachbearbeiter/-in Fakturierung (ab 40-80%)

### Ihre Hauptaufgaben:

- Erfassung und Kontrolle von Arbeitsrapporten
- Verrechnung von Kundenaufträgen nach Angaben der Disposition und der Werkstattleitung
- Interne Aufträge bearbeiten und abschliessen
- Erfassung und Weiterverarbeitung von Kreditorenrechnungen
- Stellvertretung des Empfangs- und Telefondienstes
- Diverse weitere vom Vorgesetzten angeordnete Aufgaben im Rahmen der Anstellung

### Ihr Profil:

- Kaufmännische Grundausbildung
- mehrjährige Berufserfahrung
- Bereitschaft zur Übernahme von Verantwortung und anspruchsvollen Aufgaben
- Unternehmerische Denk- und Handlungsweise
- Routine im Umgang mit den gängigen MS-Office-Programmen
- Sie arbeiten präzise und effizient

### Wir bieten:

- Einen äusserst abwechslungsreichen Arbeitsplatz
- Ein angenehmes Arbeitsklima
- Fortschrittliche Arbeitsbedingungen

Fühlen Sie sich angesprochen? – Dann sollten wir uns kennen lernen. Telefonisch Auskunft gibt Ihnen gerne unser Leiter Kundendienst, Herr Pedro Diaz, 033 439 88 21. Ihre Bewerbungsunterlagen senden Sie bitte an KUHN Schweiz AG, Personalwesen, Bernstrasse 125, 3627 Heimberg, oder an [personalwesen@kuhn-gruppe.ch](mailto:personalwesen@kuhn-gruppe.ch)

